



யுணர்நாை அாேேய ஑வா

அல஑ர அவ காேய ஔீ஑ கா ருநீம் ஑அா அயூூூய

எட்டயாந்ோட்டை ஑ிரே஑ ஑஑ை

அனா஡தி஑்஑ிர஑்திர காலை எல்லையை நீடி஑்஑தற்கான விண்ண஑்஑஑டிவம்



1. அேேேய காைர஑ர் / தனி஑்஑ட்ட வி஑ரங்஑ள்

1. ஔீலூூகாேய ஑஑ூூ஑ ந஑ / விண்ண஑்஑தாரரின் ஑ு஑ு஑்஑யர்

2. ஑ி஑ை / ஑ு஑வரி

3. ஑ூூூ஑஑஑் அ஑ய / தே஑ிய அடையாள அட்டை ஑ல஑஑ம்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. ஑஑஑ ஑ூ஑஑஑ அ஑ய / கையட஑஑ தாலை஑ே஑ ஑ல஑஑ம்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. வி஑ூ஑் ஑ூூ / ஡ின்ன஑ூ஑ல்

6. ஑ை஑ா஑ிலி ஔீ஑ி஑ீ஑ அல஑ர அயுேே அ஑ய / கட்டிட நீர்஡ாண அனா஡தி஑்஑திர ஑ல஑஑ம்

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

஑ை / திகதி

ஔீலூூகாேய அ஑஑ை
விண்ண஑்஑தாரரின் கையா஑஑ம்

(கார்ட்டாடீய ப்ரடீயேசனய ஸடீயா)
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

2. காலய டீர்஑ கிரீம திரடேள கரமீ. / ஁னாகரமீ.

காலத்தை நீடிக்க பரிந்துரை ஑ெய்கின்றேன். / ஑ெய்யவில்லை.

.....
டீனய / திகதி

.....
கார்டீக திரடாரீ / தாழ்நுட்ப அதிகாரி

3. காலய டீர்஑ கிரீம திரடேள கரமீ. / ஁னாகரமீ.

காலத்தை நீடிக்க பரிந்துரை ஑ெய்கின்றேன் / ஑ெய்யவில்லை .

.....
டீனய / திகதி

.....
லேகமீ / ஑ெயலாளர்

4. காலய டீர்஑ கிரீம ஁னாம கரமீ / ஁னாகரமீ

காலத்தை நீடிக்க அங்கீகரிக்கின்றேன். / அங்கீகரிக்கவில்லை.

.....
டீனய / திகதி

.....
஑லாபதி / தலைவர்

லடூபன் ஁னகய / பற்று஑ீட்டு இலக்கம்

.....

காலய டீர்஑ கிரீமே ஁ஸீல / காலத்தை நீடிப்பதற்கான கட்டணம்

:

஁டாயமீ லீபிகர் / வருமான ஁ழுத்தாளர்

:

டீனய / திகதி

:

காலய டீர்஑ கிரீமே ஑லதிகய ஁ர஁திமீ. / காலத்தை நீடிப்பதற்கான ஑ான்றிதழைப் பெற்றுக்கொண்டேன்.

.....

.....

டீனய / திகதி

஁ர஁ன் ஁யலே ஁னீ஑ன
பெற்றுக்கொண்டவரின் கையொப்பம்